



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ММТ

Б.С. Азарян.

« 10.06.2019 года

Приказ № 06/1.у/ч от 10.06.19 г.

ОБСУЖДЕНО
на заседании
Студенческого совета
протокол № 5
от 3.06.19 года

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА
СТУДЕНТАМ ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МИХАЙЛОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ТЕХНИКУМ»**

город-Михайловск 2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания предоставления академического отпуска студентам частного профессионального образовательного учреждения «Михайловский медицинский техникум» (далее – Порядок) разработан на основании Приказа Министерства образования и науки от 13.06.13 года № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» и в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

1.2. Настоящие порядок устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков студентам частного профессионального образовательного учреждения «Михайловский медицинский техникум» (далее – техникума), обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления указанных отпусков студентам.

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется студенту в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в техникуме по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется студенту неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении студенту академического отпуска является личное заявление студента (далее – заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к мес-

ту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором техникума или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора техникума или уполномоченного им должностного лица.

2.5. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в техникуме, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае если студент обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3. Завершение академического отпуска

3.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента.

3.2. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора техникума или уполномоченного им должностного лица.

3.3. Невыход из академического отпуска в установленные сроки является основанием для прекращения образовательных отношений по инициативе администрации. В случае невыхода из академического отпуска по причинам, не зависящим от воли обучающегося, студент восстанавливается в техникум на тех же условиях, на которых обучался до выхода из академического отпуска.