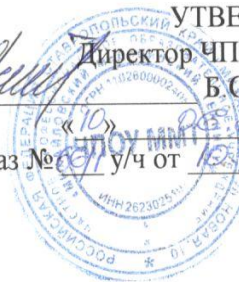


УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ ММТ
Б.С. Азарян.
«10» 06.2019 года
Приказ № 697 у/ч от 10.06.19 г.



ОБСУЖДЕНО
на заседании
Студенческого совета
протокол № 5
от 3.06.19 года

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием (конфе-
ренцией) работников и обу-
чающихся ЧПОУ ММТ
Протокол № 6
от 29.05.2019 года

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«МИХАЙЛОВСКИ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Город-Михайловск, 2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся частного профессионального образовательного учреждения «Михайловский медицинский техникум» (далее – Правила) разработаны в соответствии с положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-устава частного профессионального образовательного учреждения «Михайловский медицинский техникум» (далее – Техникума);

в целях регулирования поведения обучающихся в процессе обучения и во внеучебное время.

1.2. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Техникума. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

1.3. Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

1.4. Обучающимися Техникума являются

- обучающиеся – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ООП СПО);
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы (далее – ДПП), программы профессионального обучения (далее – ППО).

Обучающиеся пользуются равными правами, а также исполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законом, уставом, настоящими Правилами и иными локальными актами Техникума.

Обучающимся бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждены Приказом Минобрнауки России «Об утверждении образцов студенческого билета для обучающихся и зачетной книжки для обучающихся (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования» от 5 апреля 2013 г. № 240. Студенческий билет выдается не позднее 3 дней после начала обучения обучающегося в техникуме (дубликат – не позднее 10 дней после подачи заявления о выдаче дубликата

студенческого билета), зачетная книжка готовится не позднее 20 дней до начала первой промежуточной аттестации.

1.5. Правила общеобязательны для всех обучающихся с учетом особенностей вида, уровня и формы обучения и получения образования.

1.6. Положения Правил, ухудшающие положение обучающихся в сравнении с действующим законодательством, уставом Техникума, недействительны с момента установления и применению не подлежат.

2. Права обучающихся Техникума

2.1. Обучающиеся в Техникуме имеют право на:

- обучение по утвержденным учебным планам, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (осваивающие ООП СПО), примерными дополнительными профессиональными программами (осваивающие ДПП медицинского профиля);

- предоставление условий для обучения с учетом психофизических особенностей;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными актами;

- участие в формировании содержания своего профессионального обучения, при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов;

- зачет в установленном Техникумом порядке результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы;

- академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами и законодательством в сфере образования;

- перевод для получения образования по другой специальности, форме обучения в порядке, предусмотренном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой образовательной организации и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- восстановление в Техникум для получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании, локальными актами Техникума;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- участие в управлении деятельностью Техникума в установленном уставом порядке, в том числе через коллегиальные органы управления, органы студенческого самоуправления и общественные организации;
- участие в выборах и избрание в органы самоуправления Техникума;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность Техникума;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- постановку перед директором Техникума вопроса о замене преподавателей, не обеспечивающих должное качество учебного материала, нарушающих расписание занятий и иные правила организации учебно-воспитательного процесса;
- бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных и других подразделений техникума в рамках образовательного процесса;
- участие в учебно-исследовательской работе,
- развитие своих профессиональных и творческих способностей интересов, включая участие в профессиональных конкурсах по специальности, художественной самодеятельности, в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, выставках и других массовых мероприятиях;
- пользование в порядке, установленном локальными актами, спортивным залом, свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- получение морального или материального поощрения за успехи в освоении образовательных программ и активное участие в учебно-исследовательской, экспериментальной, поисковой, физкультурной, спортивной работе;
- совмещение учебы с профессиональной деятельностью и иной работой без ущерба для освоения образовательной программы;
- получение от Техникума информации о положении дел в сфере занятости населения и возможностях трудоустройства по специальности;
- иные академические права, предусмотренные законодательством в сфере образования, локальным нормативными актами.

2.2. Обучающиеся в Техникуме по очно-заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации (ст. 173-176 ТК РФ).

2.3. Принуждение обучающихся Техникума к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

3. Обязанности обучающихся Техникума

3.1. Обучающиеся в Техникуме обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, добросовестно посещать учебные занятия, не пропускать занятия без уважительных причин, строго придерживаться расписания занятий, не допускать опозданий на занятия без уважительной причины, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, демонстрировать образец воспитанности, корректного и доброжелательного отношения к окружающим;

- при входе в здание Техникума предъявлять работнику службы охраны студенческий билет в развернутом виде, при необходимости (в случае утраты или временном отсутствии) предъявлять другое удостоверение личности;

- находиться в помещении Техникума и на учебных базах в полной медицинской форме, установленной п. 9 настоящих Правил;

- нетерпимо относиться к недостаткам в учебно-воспитательном процессе и быту, занимать активную жизненную позицию;

- незамедлительно сообщить администрации Техникума о случаях вымогательства со стороны сотрудников, обучающихся Техникума, в денежной или иной форме, краже, хищении материальных ценностей, как у самого обучающегося, так и у других обучающихся;

- бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу Техникума;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности на занятиях и при проведении внеаудиторных мероприятий;

- строго соблюдать правило, запрещающее ношение на территории Техникума травматического, огнестрельного, пневматического оружия, холодного оружия и газовых баллончиков;

- во время занятий отключить мобильный телефон;

- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Техникума в соответствии с нормами действующего законодательства;

- в трехдневный срок информировать администрацию об изменении фамилии, места жительства, регистрации и иной необходимой информации;

- уважать традиции и символику Техникума;

- соблюдать требования устава Техникума, настоящие Правила.

3.2. При опоздании на занятия по уважительной причине обучающийся должен постучаться, извиниться, изложить причину опоздания, не мешая ходу занятия включиться в работу.

3.3. При неявке на занятия по уважительным причинам, обучающийся не позже чем на следующий день должен поставить об этом в известность педагога – организатора (учебную часть) и в первый день явки на учебу представить данные о причине неявки и документы установленного образца (медицинской справки в соответствии с письмом Министерства здравоохранения России от 15.04.2015 № 14-1/10/2-1396, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

3.4. Обучающимся запрещается:

- проносить на территорию Техникума холодное, огнестрельное и травматическое оружие, взрывоопасные и легковоспламеняющиеся жидкости (аэрозоли, газовые баллончики);
- в общении с обучающимися, сотрудниками и другими лицами на территории Техникума употреблять грубые нецензурные выражения, вести разговоры на повышенных тонах, применять физическую силу;
- курить в помещениях и на территории Техникума;
- приносить и распивать на территории Техникума спиртные напитки (в том числе пиво и энергетические напитки), приносить на территорию Техникума и распространять наркотические и токсичные вещества;
- находиться в помещениях и на территории Техникума в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе образовательного учреждения;
- совершать правонарушения, предусмотренные УК РФ в учебное и внеучебное время;
- выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Техникума;
- находиться в зданиях Техникума в выходные и праздничные дни без разрешения администрации Техникума;
- приводить с собой в помещения Техникума посторонних лиц без разрешения руководителей соответствующих структурных подразделений;
- пользоваться мобильным телефоном во время занятий и нахождения на базах практик;

- присутствовать в аудиториях, учебных комнатах в верхней одежде;
- присутствовать в аудиториях, учебных комнатах во внеучебное время без разрешения преподавателя и (или) администрации техникума;
- присутствовать на теоретических и практических занятиях без медицинской формы и сменной обуви;
- за пределами территории Техникума находиться в медицинском халате, колпаке и сменной обуви;
- запрещается находиться в верхней одежде и уличной обуви в помещениях техникума. Верхнюю одежду и обувь необходимо оставлять в специально отведённых для этого местах.
- оставлять личные вещи на территории техникума в неурочное время запрещается. Администрация техникума не несёт ответственности за их сохранность.
- решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия
- нарушать настоящие Правила.

4. Режим и порядок занятий в Техникуме

4.1. О начале и об окончании занятий, а также о перерыве в занятиях обучающиеся извещаются звонком.

4.2. Продолжительность академического часа – 45 минут. В Техникуме два академических часа соединены в одно занятие (одна пара) продолжительностью 1 час 30 минут. Перерыв между академическими часами – 5 минут, между парами – 10 минут. 5 и 6 пары проводятся без перемены между академическими часами. Обеденный перерыв (после 2 пары) – 20 минут.

4.3. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий преподавателем допускается только с разрешения преподавателя. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной дисциплины, допускается только с разрешения администрации Техникума.

4.4. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных производственной необходимостью и чрезвычайными обстоятельствами.

4.5. Учебные занятия в Техникуме проводятся по учебному расписанию, утвержденному директором.

4.6. Для проведения практических занятий в аудиториях, учебных кабинетах и лечебных базах группа может делиться на подгруппы. Количество и состав академических групп устанавливается приказом директора в зависимости от характера занятий и изучаемых учебных дисциплин. Количество обучающихся в группе не может превышать 25 человек (в группах, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 15 человек).

4.7. В каждой группе ведется журнал учета успеваемости установленной формы, который хранится у заведующего учебной части и ежедневно перед началом занятий выдается ведущему занятию преподавателю, для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях, а также оценки уровня подготовки и знаний обучающихся (в ходе текущего контроля, промежуточной аттестации).

4.8. Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается Уставом Техникума в пределах, определяемых ФГОС, но не должна превышать 54 часов максимальной учебной нагрузки, 36 часов обязательных аудиторных занятий для обучающихся по очной форме обучения, 16 часов обязательных аудиторных занятий для обучающихся по очно-заочной форме обучения. Конкретизация учебной нагрузки в рамках основной образовательной программы осуществляется учебным планом, календарным учебным графиком.

4.9. Обучающимся в Техникуме предоставляются все предусмотренные законодательством виды времени отдыха. При этом учитываются особенности регулирования времени отдыха преподавательского состава, а также государственные нормативные требования, касающиеся продолжительности отдыха обучающихся в течение учебного года.

4. 10. Каникулы обучающихся определяются учебным планом, календарным учебным графиком и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре не менее установленной законом продолжительностью (8-11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период).

4.11. В каждой группе общим собранием избирается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся и по представлению педагога - организатора назначается приказом директора на учебный год. Староста группы подчиняется непосредственно педагогу - организатору обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста группы взаимодействует с заведующим учебной части и исполняет его поручения.

В функции старосты входят:

- персональный учет посещения обучающими всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;
- представление педагогу - организатору ежедневно сведений о неявке или опоздании обучающихся на занятия;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;
- своевременная организация получения и распределения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий;
- извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий;
- назначение на каждый день дежурного в группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. За особые успехи в учебе, активное участие в общественной жизни Техника для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами, благодарностями и похвальными листами;

5.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора по представлению педагога - организатора, заведующих учебной частью, преподавателей, заместителя директора по учебно – воспитательной работе и доводятся до сведения обучающихся группы на линейке и (или) на заседании Совета обучающихся. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле обучающихся.

6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

6.1. За нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом Техникума, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Техникума, к ним может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Техникума.

6.2. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает руководителя права на применение взыскания.

6.3. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения актива группы, Совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума мотивированного мнения указанных советов и органов в письменном виде. пропускать занятия без уважительных причин Не допускается дисциплинарное отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

При невыполнении обучающимся обязанности посещения предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом в течение более чем трех месяцев, дисциплинарные взыскания применяются после получения письменного объяснения по факту и мотивированного мнения Совета обучающихся техникума. По вы-

шеуказанному обстоятельству не может быть применено дисциплинарное взыскание – отчисление из Техникума.

6.4. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются приказом директора Техникума по мотивированному представлению заведующего учебной частью. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления из Техникума применяется исключительно директором Техникума по представлению полномочных руководителей учебных подразделений.

6.5. Объявленное взыскание доводится до сведения обучающегося под роспись заведующей учебной части. Сведения о применении взыскания вносятся в личное дело обучающегося.

7. Порядок отчисления и восстановления обучающихся

7.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Техникума по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию. Приказ об отчислении по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося издается в течение пяти рабочих дней с момента подачи заявления.

7.2. Обучающиеся могут быть отчислены из Техникума по инициативе Техникума. Основаниями для отчисления обучающегося по инициативе Техникума являются:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в том числе не ликвидация в установленные сроки академической задолженности, невыход из академического отпуска в установленные сроки),
- установление нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Техникум,
- расторжение Техникумом договора об образовании (при обучении за счет средств физических и (или) юридических лиц) в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если над-

лежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося. Основания расторжения в одностороннем порядке Техникумом договора об образовании указываются в договоре;

- недопуск к прохождению государственной итоговой аттестации в связи с непрохождением аттестации по итогам производственной (преддипломной) практики, недопуск к защите выпускной квалификационной работы по причине ее невыполнения в соответствии с установленными требованиями, непрохождение государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки;

- грубое или неоднократное нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Техникума, настоящими Правилами;

- совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда;

- немедицинское употребление наркотических веществ.

7.2. Факт неоплаты обучения обучающимися на договорной основе устанавливается бухгалтерией Техникума.

7.3. В случае отчисления обучающегося по инициативе администрации за нарушение настоящих Правил и Устава Техникума необходимо получить письменное объяснение причин нарушения правил внутреннего распорядка и Устава. Если обучающийся не явился в учебную часть для объяснений причин такого нарушения, он может быть отчислен без письменного объяснения.

7.4. В случае отчисления обучающегося по инициативе администрации, педагога - организатора или заведующего учебной части подается докладная об отчислении с указанием причины и приложением необходимых документов.

7.5 Обучающийся имеет право на восстановление в Техникум в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительным причинам, в соответствии с которой он обучался до отчисления (при наличии вакантных мест). Обучающиеся, отчисленные по инициативе Техникума, могут быть восстановлены в Техникум в течение пяти лет с момента отчисления (при наличии свободных мест) на данную специальность, курс и не ранее следующего учебного года.

7.6. При отчислении из Техникума обучающемуся, не завершившему освоение основной образовательной программы, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдается справка об обучении /периоде обучения установленной формы и подлинник документа об образовании, находящийся в личном деле (с оставлением в деле его заверенной копии).

8. Охрана здоровья обучающихся

8.1. Охрана здоровья включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- организацию прохождения обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, энергетических напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Техникуме;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Техникуме;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.2. Техникумом осуществляется организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации).

8.3. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Техникум предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников (медицинский кабинет).

8.4. Техникум создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- соответствие материально-технической базы техникума требованиям безопасности пребывания обучающихся, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению, в том числе в части исключения возможности травмирования обучающихся во время пребывания в Техникуме (в том числе недопущение установки в учебных кабинетах дополнительного оборудования – ширм, перегородок, напольных обогревателей и т.п.);

- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Техникуме, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

8.5. Организация питания обучающихся в Техникуме включает в себя следующие мероприятия:

- с целью организации питания в Техникуме заключен договор с предприятием общественного питания, организованно помещение для приема пищи и буфетной торговли;

- расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности (20 минут) для питания обучающихся.

9. Единые требования к внешнему виду и форме обучающихся

9.1. Единые требования к внешнему виду и форме обучающихся вводятся на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», санитарных норм и требований при реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена и с целью:

- создания атмосферы, максимально приближенной к будущей профессиональной деятельности во время учебного процесса и соблюдения санитарно-гигиенических норм в Техникуме;
- воспитания у обучающихся эстетического вкуса, культуры одежды медицинского работника;
- привития уважения к медицинской профессии;
- устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися;
- предупреждения возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками;
- укрепления общего имиджа Техникума.

9.2. Единые требования призваны решать задачи укрепления дисциплины, воспитания чувства гордости за Техникум, формирования имиджа обучающихся Техникума, повышения интереса к профессиональной деятельности.

9.3. Одежда обучающегося должна соответствовать сезону, характеру учебного занятия и рабочей ситуации.

9.4. В Техникуме устанавливаются следующие виды одежды обучающихся:

- повседневная (медицинская);
- спортивная.

9.5. Внешний вид обучающихся на теоретических и практических занятиях в учебных кабинетах, кабинетах доклинической практики Техникума, на практических занятиях на базах практики:

- медицинский халат чистый, хорошо **выглаженный**, застегнутый на все пуговицы; длина халата не должна быть выше колен, ношение длинных (до пола) юбок и спортивной одежды под халатом запрещено;

- медицинская шапочка (медицинский колпак) под которые убраны волосы;

- медицинская обувь(обязательно) или сменная обувь (кожаная) на низком каблуке;

- маска, перчатки, бахилы (при необходимости).

9.6. Во время практических занятий на руках не должно быть украшений (кроме обручального кольца), ногти должны быть коротко подстрижены; допускается использование лака для ногтей и макияжа светлых, неброских тонов.

9.7. Ношение спортивной одежды в Техникуме допустимо только на **занятиях по физической культуре**, во время проведения спортивных праздников. Спортивная одежда включает в себя футболку, спортивные шорты (или спортивные брюки, спортивный костюм), кеды или кроссовки. Спортивная одежда должна соответствовать погоде и месту проведения занятия (мероприятия).

9.8. Не разрешается в учебное время ношение следующих видов одежды, обуви:

- одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки, футболки и т.п.);

- одежда бельевого стиля (корсеты, топы, боди и т.п.);

- прозрачные платья, юбки, блузки, в т.ч. одежда с прозрачными вставками;

- декольтированные платья, блузки, вечерние наряды;

- мини-юбки, блузки, открывающие часть живота или спины;

- обувь на высоком каблуке, шпильке, пляжная обувь (сланцы, шлепанцы), спортивная обувь (за исключением занятий по физической культуре);

- одежду и головные уборы, демонстрирующие религиозную принадлежность (хиджабы, платки, тюбетейки, кипы и т.п.).

9.9. Не разрешаются в учебное время:

- макияж и маникюр ярких, экстравагантных тонов с дизайном;

- украшения: массивные серьги, кольца, броши, кулоны, цепи, бусы и т.п.;

- пирсинг на открытых частях тела;

- аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующие психоактивные вещества и противоправное поведение.

9.10. Порядку соблюдения требований к внешнему виду должны соответствовать все обучающиеся Техникума.

9.11. Педагог - организатор, преподаватели должны информировать обучающихся, их родителей (законных представителей) о требованиях к внешнему виду обучающегося Техникума и контроле над ним.

9.12. Ответственность за соблюдение единых требований к внешнему виду и форме обучающихся на учебных занятиях возлагается на преподавателей, ведущих занятия.

9.13. В случае явки несовершеннолетнего обучающегося в Техникум в одежде, недопустимой для ношения в учебное время, он может быть допущен на занятия в этот день, при этом педагог - организатор, заведующий учебной частью должен в течение дня сообщить родителям несовершеннолетнего обучающегося о нарушении формы одежды. При повторном нарушении требований к форме одежды, несовершеннолетние обучающиеся не допускаются к занятию. Совершеннолетние обучающиеся не допускаются до занятий, пока их одежда не будет приведена в соответствие единым требованиям к внешнему виду и форме обучающихся.

9.14. В случае затруднения в решении спорных вопросов по внешнему виду и форме, обучающихся и преподаватели имеют право обратиться к заместителю директора по учебно – воспитательной работе и директору Техникума.

9.15. Контроль над соблюдением единых требований к внешнему виду и форме обучающихся осуществляется ежедневно педагогом - организатором и администрацией Техникума при проведении контроля внешнего вида обучающихся.

9.16. Несоблюдение единых требований к внешнему виду и форме обучающихся является нарушением устава Техникума и настоящих Правил.

9.17. За нарушение единых требований к внешнему виду и форме обучающихся, Техникум имеет право применять дисциплинарные взыскания к обучающимся и преподавателям.